

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»
ГОРОДА СМОЛЕНСКА**



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ДТДМ»
М.В. Дмитриев
Приказ № 95 от « 01 » 09 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ЭТНОГРАФИИ, КРАЕВЕДЕНИЯ И
ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»
ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

г. Смоленск
2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре этнографии, краеведения и естественнонаучной деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» города Смоленска

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Центра этнографии, краеведения и естественнонаучной деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» города Смоленска (далее – МБУ ДО «ДТДМ»).

1.2. Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации 31.03.2022 г. № 678-р, Порядком организации и осуществления общеобразовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации 27.07.2022 г. № 629, Уставом и иными локальными нормативными актами МБУ ДО «ДТДМ».

1.3. Центр этнографии, краеведения и естественнонаучной деятельности (далее – Отдел) является структурным подразделением МБУ ДО «ДТДМ».

1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным общеобразовательным программам (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629), нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами учреждения.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с программой деятельности и планом работы на учебный год, утвержденными директором МБУ ДО «ДТДМ».

1.6. Отдел подчиняется директору и его заместителям.

1.7. Центр этнографии, краеведения и естественнонаучной деятельности возглавляет заведующий, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора МБУ ДО «ДТДМ».

1.8. Сотрудники отдела пользуются всеми правами и льготами, предусмотренными для сотрудников бюджетной сферы государственных образовательных учреждений.

1.9. Настоящее Положение обсуждается на педсовете и утверждается директором МБУ ДО «ДТДМ».

II. Цели, задачи, функции Центра этнографии, краеведения и естественнонаучной деятельности

2.1. Цель: реализация условий создания единого образовательного пространства, возможностей для самореализации детей и раскрытия их талантов, получения дополнительного образования по краеведческому, естественно-научному, экологическому, военно-патриотическому, этнографическому, туристско-краеведческому, спортивно-оздоровительному направлениям работы, а также организация культурно-досуговой деятельности с детьми и подростками.

2.2. Задачи:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, самоопределения и творческого труда детей;
- применение современных методов и технологий в образовательном процессе;
- осуществление учебного процесса, направленного на освоение обучающимися опыта естественно-научной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, военно-патриотической деятельности;
- выявление одаренных обучающихся, детей с ОВЗ, развитие их способностей и творческого потенциала;
- создание условий для развития потребности обучающихся к саморазвитию, приобщение их к культурному наследию;
- организация массовых мероприятий различного уровня;
- создание условий для профессионального роста педагогов.

2.3. Функции Центра этнографии, краеведения и естественнонаучной деятельности:

- реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы естественно-научной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, военно-патриотической направленности, культурно-досуговые программы;
- организует деятельность детских творческих объединений с использованием современных технологий;
- организует и проводит массовые мероприятия различного уровня (фестивали, конкурсы, торжественные церемонии, праздники, выставки и т.п.), массовые мероприятия с обучающимися МБУ ДО «ДТДМ» и образовательных организаций города Смоленска;
- разрабатывает и реализует социально-значимые, учебные проекты;
- осуществляет информационно-методическое обеспечение учебного процесса и массовых мероприятий;
- разрабатывает и оформляет методическую продукцию;
- взаимодействует с общеобразовательными организациями и учреждениями дополнительного образования детей;
- выявляет, изучает, обобщает и распространяет опыт работы по направлениям деятельности Отдела;

- осуществляет творческие связи с государственными учреждениями и организациями;
- организует иную деятельность, не противоречащую Уставу МБУ ДО «ДТДМ».

III. Структура и кадровый состав Центра этнографии, краеведения и естественнонаучной деятельности

3.1. Руководство отделом осуществляет заведующий отделом. Деятельность заведующего отделом осуществляется в соответствии с Должностной инструкцией, утвержденной директором МБУ ДО «ДТДМ».

3.2. В непосредственном подчинении заведующему отделом находятся педагоги дополнительного образования, методисты и педагоги-организаторы. Методисты обеспечивают методическое сопровождение деятельности Отдела, педагоги-организаторы организуют и проводят массовые мероприятия различного уровня, педагоги дополнительного образования организуют деятельность обучающихся, направленную на освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.3. Заведующий отделом решает вопросы деятельности и развития отдела, организует совместную деятельность с другими отделами МБУ ДО «ДТДМ», представляет в установленные сроки программы, планы, отчеты и другую документацию.

3.4. Работа отдела осуществляется в соответствии с программой деятельности МБУ ДО «ДТДМ», планом работы МБУ ДО «ДТДМ», планом работы Отдела и расписанием занятий в объединениях, утвержденным директором, а также согласно другим документам.

3.5. Учет работы объединений производится в журналах установленного образца.

3.6. Вопросы содержания и организации работы отдела рассматриваются на совете отдела.

3.7. Структура Отдела утверждаются директором.

3.8. Структура отдела включает в себя реализацию деятельности детских объединений естественно-научной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, военно-патриотической направленности, занимающихся на базе МБУ ДО «ДТДМ» и туристической базе клуба «Гамаюн» МБУ ДО «ДТДМ», расположенной в д. Рибшево Духовщинского района Смоленской области.

3.9. В Отделе действуют следующие коллективы и объединения для обучающихся от 7 до 18 лет:

- «Историки-краеведы»,
- «Минералогический туризм»,
- «Юный краевед»,
- «Фотографы-краеведы»,
- «Спортивно-оздоровительный туризм»,
- «Научное общество учащихся».

3.10. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее или средне-специальное образование, отвечающие требованиям тарифно-квалификационных характеристик, профессионального стандарта.

3.11. Деятельность отдела контролирует директор и заместители.

IV. Содержание и формы деятельности Центра этнографии, краеведения и естественнонаучной деятельности

4.1. Содержание деятельности Отдела осуществляется педагогами, методистами, заведующим отделом, реализуется в трех направлениях: образовательная деятельность, методическая и массовая работа.

4.2. Отдел оказывает образовательные, досуговые, информационные и другие услуги в сфере досуговой деятельности в соответствии с интересами и потребностями социальных заказчиков и не противоречащие уставу МБУ ДО «ДТДМ».

4.3. Образовательная деятельность в отделе проводится в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, оснащенным учебно-методическим комплексом. Перечень программ определяется на конкретный учебный год на основании муниципального задания на оказание образовательных услуг и может ежегодно изменяться в зависимости от различных условий и спроса населения. Отдел вправе осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ (на базе других учреждений и организаций). Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора.

4.4. Методическая работа, направлена на совершенствование образовательного процесса в объединениях отдела, образовательных программ, мастерства педагогических работников отдела. Педагоги отдела участвуют в конференциях, педагогических советах, семинарах, повышают свою профессиональную компетентность на курсах повышения квалификации, представляют свой опыт работы.

4.5. Массовые мероприятия организуются для обучающихся отдела с привлечением родителей, а также проводятся культурно-досуговые мероприятия для обучающихся МБУ ДО «ДТДМ», мероприятия различного уровня. Коллективы отдела участвуют в традиционных мероприятиях МБУ ДО «ДТДМ», а также обучающиеся отдела участвуют в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях, проектах.

4.6. Деятельность заведующего отделом, методиста, педагогов-организаторов и педагогов отдела осуществляется согласно графику работы и расписанию работы детских объединений, утвержденному директором Дворца.

4.7. В каникулярные дни объединения отдела работают в соответствии с расписанием.

4.8. Деятельность детей осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Детские объединения Отдела могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

4.9. Основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренному обучению) в пределах осваиваемых образовательных программ, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регламентируются отдельными нормативными актами учреждения.

4.10. Результативность образовательной деятельности, эффективность работы детского объединения, отдельного обучающегося выявляется и представляется администрации Отдела, Учреждения, родителям (законным представителям) и т.д. через проведение анализа итоговых, отчетных занятий, конкурсов, фестивалей, смотров и других форм, статистических и аналитических справок, отчетов и т.п. Родители (законные представители) могут получить необходимую информацию через индивидуальные встречи с педагогом, родительские собрания, присутствие на итоговых и текущих занятиях по согласованию с педагогом.

4.11. Обучение и массовая работа в объединениях Отдела осуществляются в очной форме (при необходимости – в дистанционной форме).

4.12. Объединения работают по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки кабинетов. Расписание утверждается директором МБУ ДО «ДТДМ».

4.13. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным программам.

4.14. Центр этнографии, краеведения и естественнонаучной деятельности оказывает консультативную помощь педагогическим работникам других образовательных организаций в организации досуговой и внеурочной деятельности и дополнительного образования детей.

V. Ответственность

5.1. Центр этнографии, краеведения и естественнонаучной деятельности несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- за невыполнение, а также несвоевременное и ненадлежащее выполнение возложенных на него Уставом МБУ ДО «ДТДМ» и настоящим Положением задач, функций и обязанностей;

- за несоблюдение требований по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил.

5.2. Сотрудники отдела несут ответственность:

- за жизнь и здоровье обучающихся и работников Отдела во время учебных занятий и массовых мероприятий;

- за нарушение прав и интересов обучающихся и работников МБУ ДО «ДТДМ»;

- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

- за причинение материального ущерба МБУ ДО «ДТДМ».

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 149573922187837288311503629658482451098261240708

Владелец Дмитриев Максим Вячеславович

Действителен с 17.10.2025 по 17.10.2026